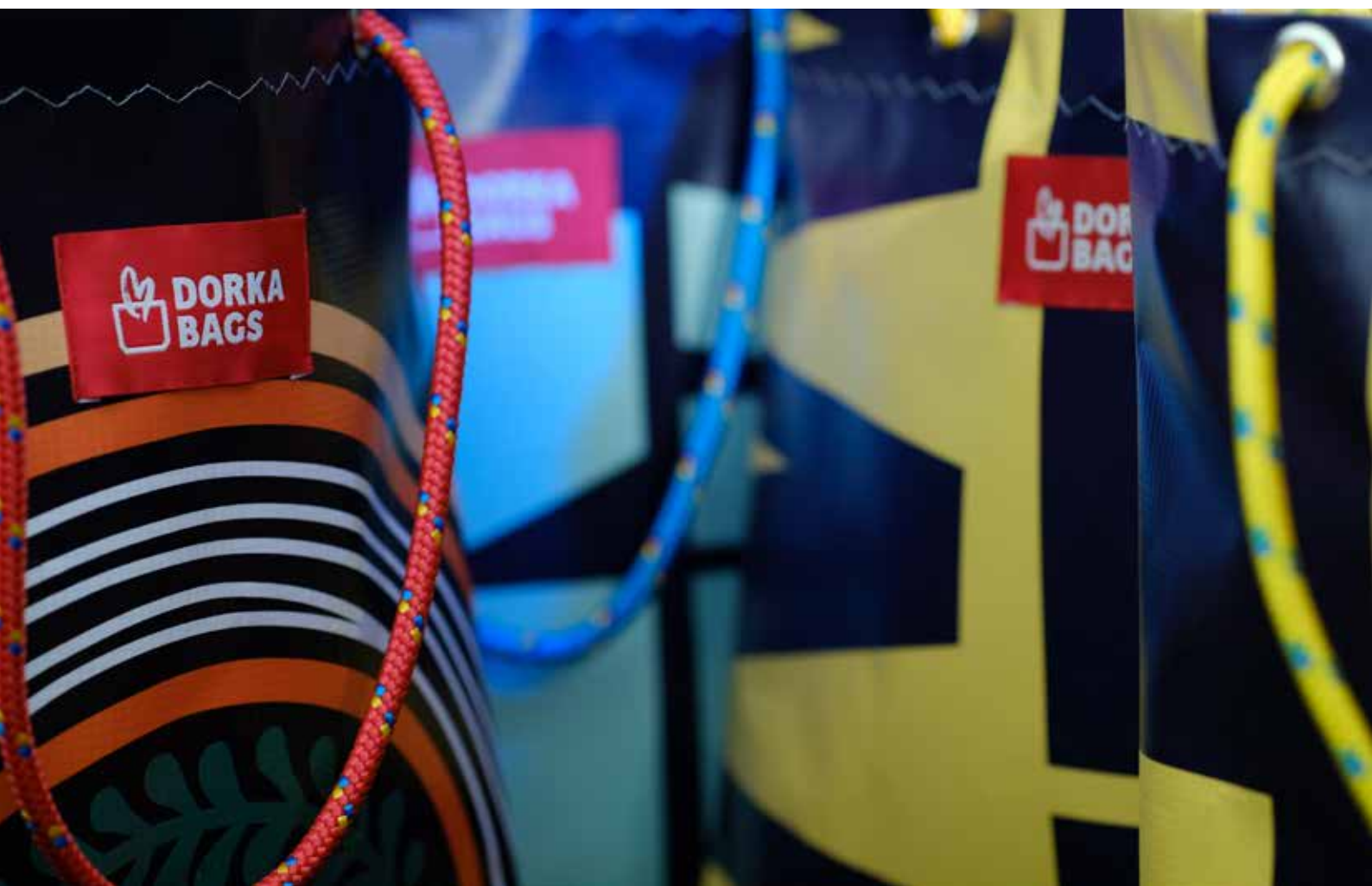




DORKA BAGS

V Ý R O Č N Á S P R Á V A 2 0 2 1



25 ROKOV SOCIÁLNYCH INOVÁCIÍ NA SLOVENSKU

UKONČUJEME BEZDOMOVECTVO RODÍN V KOŠICICACH

VŠETCI
PRE
RODINU,
n.o.

DORKA
BAGS
n.o.

SPREVÁDZANIE

TERÉNNÁ SOCIÁLNA ZDRAVOTNÁ
STAROSTLIVOSŤ

ZDRAVOTNÍK
PSYCHOLÓG
PRÁVNIK

SOCIÁLNY
PRACOVNÍK

ŠIJEME PODPORU NA MIERU
POĎĽA POTRIEB

SME
MULTIDISCIPLINÁRNY
TÍM

RODINA
PATRÍ
DOMOV

NADÁCIA
DEDO

HOUSING FIRST

BÝVANIE AKO PRVÉ

PLATIŤ NÁJOM
PRIJÍMAŤ SOCIÁLNU
SLUŽBU

BYŤ DOBRÝM
SUSEDOM

3
POVINNOSTI

VYTVORILI SME DOMOV
PRE
19 RODÍN
SO SKÚSENOŠŤOU
BEZDOMOVECTVA

BÝVANIE JE
ĽUDSKÉ
PRÁVO

AŽ 90% KLIENTOV
SI VĎAKA PRÍSTUPU
BÝVANIE UDRŽÍ

ZAMESTNÁVANIE

PORADENSTVO A SPREVÁDZANIE
TRHOM PRÁCE

KRAJČÍRSKÁ
DIELŇA

PRE MAMIČKY Z KRIZOVÝCH CENTIER

STARÉ BANNERY
MENIA
NA

FASHION DOPLNKY

TAŠKY
PRÍBĚHOM

ZÍSKAVAJÚ NOVÉ
PRACOVNÉ
ZRUČNOSTI
A NÁVYKY

PLÁN
2022-2023

DALŠÍCH 23 DOMOVŮV
PRE RODINY V BYTOVEJ NÚDZI

POSILNENIE MULTIDISCIPLINÁRNEHO TÍMU
O ŠPECIALIZOVANÝCH PRACOVNÍKOV

...PEER PRACOVNÍK, ADIKTOLÓG, HR PORADENSTVO

OTVORENIE NOVEJ DIELNE DORKA BAGS, n.o.
V PREŠOVE

KOMUNIKÁCIA

DATA FIRST

NO STORIES

OCHRANA
SÚKROMIA KLIENTOV

END
GAME

FUNKČNÝ
PRÍSPEVOK
NA BÝVANIE

ADVOKÁCIA

STRATÉGIA
NA PREVENCIU A UKONČOVANIE
BEZDOMOVECTVA
NA LOKÁLNEJ
I NÁRODNEJ ÚROVNI

CELOSPOLOČENSKÁ ZMENA SYSTÉMU SOCIÁLNEHO NÁJOMNÉHO BÝVANIA

06 MISIA

07 SIEŤ ORGANIZÁCIÍ

08 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

09 ORGANIGRAM

10 CIELE NA ROK 2021

11 AKTIVITY ZA ROK 2021

12 CIELE NA ROK 2022

13 VÍZIA DO BUDÚCNOSTI

14 NÁŠ TÍM

16 FINANČNÁ ČASŤ

Misia

Misiou Dorka Bags, n. o. je rozvoj a podpora zamestnávania vytvorením podnetného, flexibilného a kreatívneho pracovného prostredia s prepojením na nosné aktivity Nadácie DEDO a jej partnerských organizácií s cieľom spoločne hľadať riešenia k ukončovaniu bezdomovectva rodín s deťmi a mladých dospelých.

Sieť organizácií



Dorka Bags, n. o. je súčasťou siete organizácií **skupiny Nadácie DEDO**, ktorá už 25 rokov prináša na Slovensku sociálne inovácie.



Základné údaje

Dorka Bags, n.o.

sídlo: Hemerkova 1318/28, 040 23 Košice II - Sídliisko KVP
tel. číslo: +421 904 920 581
email: info@dorkabags.sk
www.dorkabags.sk

IČO: 52 972 178
DIČ: 2121279600

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK47 1100 0000 0029 4008 6536

Vedenie Dorka Bags

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Martina Dulebová, riaditeľka

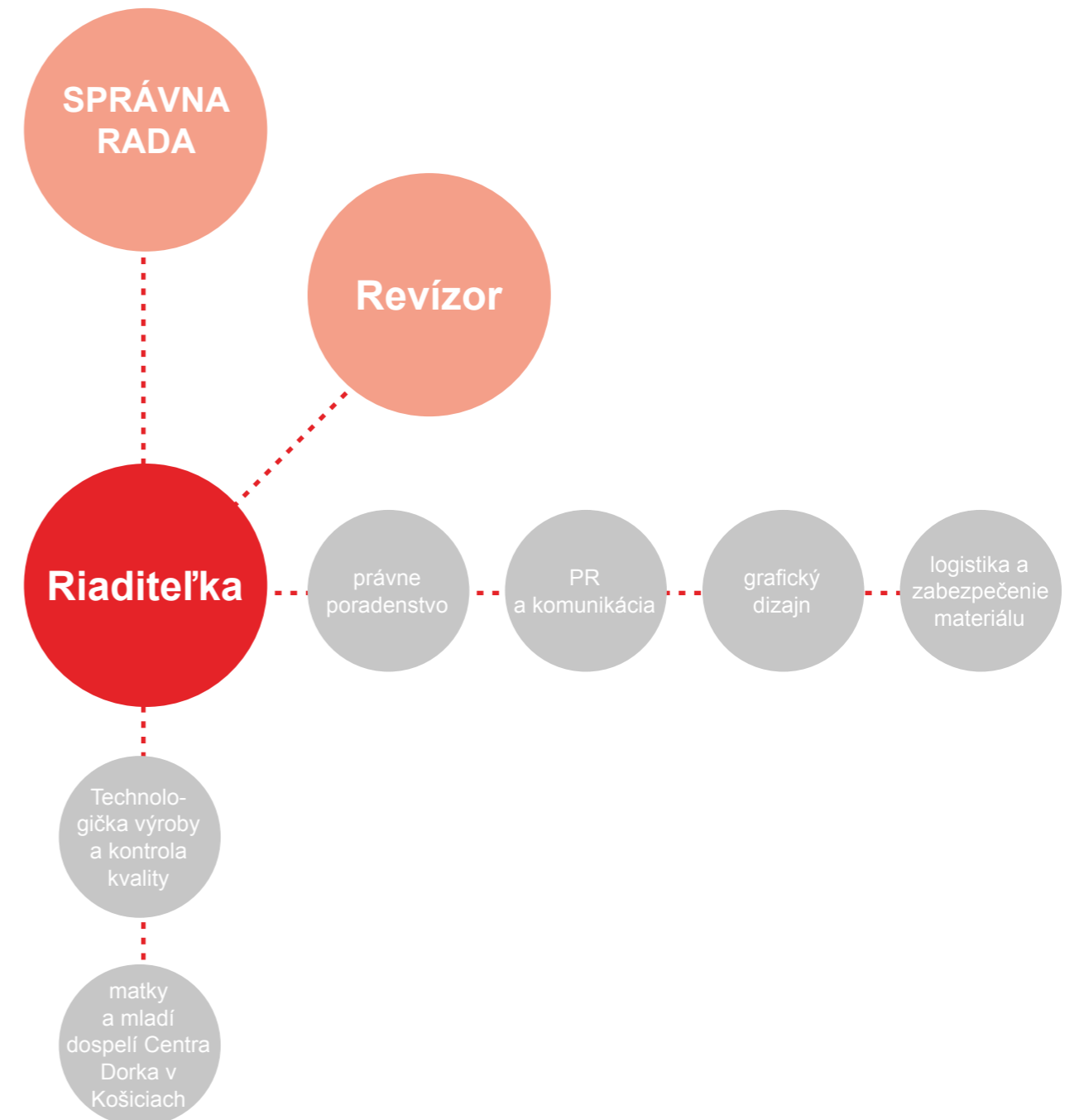
REVÍZOR:

RNDr. Eva Majerčínová

SPRÁVNA RADA:

RNDr. Jozef Ondáš, PhD. - *predseda*
Ing. Mária Sutorčíková
Ing. Elena Telepková
Mgr. Art. Štefan Hric
Ing. Marek Lavčák

Organigram



Ciele na rok 2021

- stabilizácia projektu krajčírskych dielne - rozvoj pracovných zručností v neziskovej organizácii
- finalizácia príprav zrekonštruovaného priestoru v Prešove pre rozvoj/rozšírenie sociálneho podnikania
- posilnenie firemných partnerstiev, ponuka personalizovaných produktov
- vytváranie nových produktov



Aktivity za rok 2021

JANUÁR - JÚN 2021

- pandemická situácia Covid - 19 spomalila úvodný rozbeh organizácie, no v spolupráci s nadáciou a neziskovou organizáciou DORKA, n. o. sme aj naďalej pomáhali zabezpečiť látkové ochranné pomôcky - rúška pre klientov v starostlivosti spomenutých organizácií aj iných mimovládnych a mestských organizácií v Košiciach.

JÚL - AUGUST 2021

- aktivity smerovali k príprave produktov na jesenné a zimné obdobie
- rozbehla sa príprava a komunikácia nových zákaziek pre firemných partnerov
- v spolupráci s partnermi sme pripravili niekoľko nových modelov a strihov tašiek

SEPTEMBER - DECEMBER 2021

- aktívne sme pracovali na budovaní firemných partnerstiev a až do Vianoc sme vyprodukovali 9 zákaziek ušitých na mieru našim zákazníkom, ktorými boli napríklad VÚB banka, a.s., Volkswagen Slovakia a.s., YIT Slovakia a.s., Telegrafia, a.s.
- naša produkty sa predávajú na webovej stránke www.bolotitotreba.sk, ktorý sa zameriava najmä na predaj ekologických produktov
- v spolupráci s košickými grafickými dizajnerkami Katkou Rybnickou a Ankou Hájkovou sme našli spôsob ako recyklovať biele bannery a dali sme im nový život v podobe produktov obohatených o ich autorské grafiky pre organizáciu Visit Košic

Ciele na rok 2022

- priniesť strategické rozhodnutie o smerovaní sociálneho podnikania organizácie
- uskutočniť pilotný prieskum a vyhodnotenie informácií od klientov v našej starostlivosti a starostlivosti našich partnerských organizácií o ich reálnej motivácii a potrebách v oblasti zamestnania, vzdelávania a osobného rozvoja v nadväznosti na pripravovanú koncepciu zamestnávania
- zistiť záujem o naše produkty vo vybranom segmente v prešovskom regióne (budovanie firemných partnerstiev a partnerstiev na mimovládnej úrovni)
- pokračovať v príprave potencionálnej prevádzky - vzdelávacieho priestoru v Prešove, otvoriť krajčírsku dielňu
- profesionálneť fundraisingový a komunikačný plán
- pripraviť fundraisingovú kampaň pre potreby klientských rodín, pre rozvoj organizácie, a zároveň s prepojením na celú sieť organizácií Nadácie DEDO
- pripravovať a podávať žiadosti o grant pre potreby rozvoja a posilnenia organizácie a prípravy koncepcie zamestnávania
- posilňovať naďalej firemné partnerstvá, rozširovať ponuku personalizovaných produktov
- vytváranie nových produktov s prihliadnutím na ich prínos, použitie aj ekologický dopad
- naďalej hľadať spoločné riešenia s partnerskými organizáciami v oblasti ukončovania bezdomovectva rodín s deťmi a mladých dospelých



Vízia do budúcnosti



PRÁCA



VZDELÁVANIE



KREATÍVNY
ROZVOJ

Víziou Dorka Bags, n. o. je vytvoriť priestor pre zamestnávanie, vzdelávanie a kreatívny rozvoj pre klientov (zraniteľných rodičov a mladých dospelých) v našej starostlivosti a starostlivosti našich partnerov v prostredí sociálneho podnikania.



Náš tím

Martina Dulebová

riaditeľka

Janka Badiarová

technologička výroby a kontrola kvality

EXTERNÍ SPOLUPRACOVNÍCI:

Marcela Grancová

právne poradenstvo, Nadácia DEDO

Jana Krajkovičová

PR a komunikácia, Nadácia DEDO

Eva Bodnárová

grafický dizajn, Nadácia DEDO

Katarína Trembuláková

poradenstvo v oblasti riadenia organizácie, Nadácia DEDO

Alena Vachnová

poradenstvo v oblasti rozvoja organizácie, Nadácia DEDO

Martin Cvik

logistika a zabezpečenie materiálu, DORKA, n. o.

Katarína Krajkovičová

mzdy, Pea, s.r.o.

Maroš Krajkovič

účetníctvo, Pea, s.r.o.

Martin Mačej

príprava web stránky



Finančná časť

Nezisková organizácia Dorka Bags, n. o. v roku 2021 hospodárila s finančnými prostriedkami získanými z príjmov z vlastnej činnosti a z prijatých darov od fyzických osôb. Organizácia nebola v roku 2021 prijímateľom 2% zo zaplatenej dane z príjmov.

Vklad zakladateľa	500 EUR
Príjmy z vlastnej činnosti	17 501,09 EUR
Prijaté dary od fyzických osôb	697 EUR
Prijaté dary od právnických osôb	7 500 EUR
Ostatné výnosy	7316,60 EUR
SPOLU	33 014,69 EUR

1. Prehľad príjmov podľa zdrojov a ich pôvodu:

FYZICKÉ OSOBY

Vyšňovská 450 EUR

Ostatní 247 EUR

Ostatné výnosy:

PRÁVNICKÉ OSOBY

Nadácia DEDO 4000 EUR

Nadácia EPH 3500 EUR

V roku 2021 organizácia zamestnávala 2 zamestnancov na hlavný pracovný pomer.

2. Celkové výdavky (náklady):

Náklady na správu organizácie	4 584 EUR
Náklady na verejnoprospešnú činnosť	5 003,01 EUR
Ostatné	20 973,75 EUR
SPOLU	30 560,76 EUR

Organizácia nemá vlastný ani prenajatý dlhodobý hmotný majetok.

Organizácia nemá pohľadávky z obchodného styku, pohľadávky voči zamestnancom ani pohľadávky voči klientom.

Základné imanie organizácie je tvorené vkladom zakladateľa.

V roku 2021 členovia správnej rady a revízor nepoberali odmeny za výkon funkcie, ani si neuplatnili žiadne náklady súvisiace s výkonom ich funkcie.

Organizácia v roku 2021 nemala náklady týkajúce sa oblasti výskumu a vývoja a v týchto oblastiach nevyvíjala žiadnu činnosť.

Organizácia nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí a ani nevyvíja činnosť v oblasti nadobúdania vlastných a ani cudzích akcií, dočasných listov a obchodných podielov.

Dorka Bags, n.o. nepoužíva finančné nástroje podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenových papieroch v znení neskorších predpisov, preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Organizácia neemitovala cenne papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, preto nemá povinnosť uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve.

Po zostavení účtovnej závierky za rok 2021 do zostavenia Výročnej správy za rok 2021 nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na činnosť účtovnej jednotky.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 7 9 6 0 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 4 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
D o r k a B a g s , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
H e m e r k o v a 1 3 1 8 / 2 8

PSČ Obec
0 4 0 2 3 K o š i c e

Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 0 4 / 9 2 0 5 8 1 0 /

E-mailová adresa
d u l e b o v a @ n a d a c i a d e d o . s k

Zostavená dňa: 2 4 . 0 6 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ))	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 * 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022 - (082 + 092AÚ))	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	6030,81		6030,81	3502,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	0,00		0,00	375,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	0,00		0,00	375,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	6030,81		6030,81	3127,00
Pokladnica (211 + 213)	052		x		349,00
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	6030,81	x	6030,81	2778,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	6030,81		6030,81	3502,00

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	3686,93	1233,00
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	500,00	500,00
Základné imanie (411)	063	500,00	500,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	733,00	
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	2453,93	733,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	2343,88	2269,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	124,88	37,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	124,88	37,00
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	2219,00	2232,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	1916,27	1156,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	226,14	769,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091	76,59	307,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	6030,81	3502,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3500,00	1070,26	4570,26	645,00
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07		2558,26	2558,26	342,00
521	Mzdové náklady	08		15923,57	15923,57	6741,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09		5521,00	5521,00	2373,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11		484,66	484,66	197,00
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				60,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	55,01		55,01	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	1448,00		1448,00	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38	5003,01	25557,75	30560,76	10358,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		17501,09	17501,09	
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41		119,60	119,60	11131,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58		7197,00	7197,00	1,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	7500,00		7500,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	697,00		697,00	75,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu	r. 39 až r. 73	74	8197,00	24817,69	33014,69	11207,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením	r. 74 - r. 38	75	3193,99	-740,06	2453,93	849,00
591	Daň z príjmov	76				116,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení	(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	3193,99	-740,06	2453,93	733,00

I. Všeobecné údaje

1. Názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Zriaďovateľ: Nadácia DeDo
 Sídlo zriaďovateľa: Hemerkova 1318/28, Košice
 Dátum vzniku ÚJ: 29. 04.2020

2. Informácie o členoch štatutárnych, dozorných a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu Nadácia DEDO	Meno a priezvisko člena orgánu
Štatutárny zástupca - riaditeľka	Ing. Martina Dulebová
Predseda správnej rady	RNDr. Jozef Ondáš, PhD.MBA
Člen správnej rady	Ing. Mária Sutorčíková Ing. Elena Telepková Mgr. Art. Štefan Hric Ing. Marek Lavčák
Revízor	RNDr. Eva Majerčíňová
Člen dozornej rady	

3. Opis činnosti, na ktorej účel bola zriadená účtovná jednotka a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Nezisková organizácia Dorka Bags, n.o. poskytuje predovšetkým nasledovné všeobecne prospešné služby:

- podporovať vzdelávanie detí a mladých ľudí zo sociálne znevýhodneného prostredia s cieľom zabezpečiť ich integráciu do občianskeho života
- organizovať a finančne zabezpečovať verejné akcie a zhromaždenia, podporovať progresívne myšlienky a podnety v oblasti vzdelávania
- organizovať a finančne zabezpečovať konferencie, workshopy, prednášky, školenia a iné podobné podujatia pre odbornú a laickú verejnosť
- organizovať a finančne zabezpečovať výstavbu centier na poskytovanie sociálnych služieb
- vytvárať podmienky na rozvoj a budovanie ambulantných, pobytových a terénnych sociálnych služieb pre cieľové skupiny
- vytvárať podmienky pre poskytovanie poradenstva a poskytovanie poradenstva v oblasti zamestnanosti a vytváranie pracovných príležitostí pre cieľové skupiny najmä formou budovania sociálnych podnikov a firiem poskytujúcich pracovné príležitosti pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie
- vytvárať podmienky pre budovanie sociálneho bývania
- vytvárať príležitosti, podporovať a rozvíjať cezhraničnú a medzinárodnú spoluprácu v oblasti sociálnych služieb, sociálneho bývania a sociálneho podnikania
- podporovať a prezentovať oblasti spoločensky zodpovedného podnikania a individuálnej a firemnej filantropie
- podporovať a realizovať projekty s cieľom pomoci osamelým rodičom, rodinám v kríze, mladým dospelým po ukončení náhradnej starostlivosti a deťom v krízových situáciách pri opätovnom zaradení sa do života

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov a počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Ukazovateľ	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce ÚO
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1,5	1,5
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

II. Informácie o účtovných zásadách a metódach

1. Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
 Účtovná jednotka Dorka Bags, n.o. zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.
2. Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky
 Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- | | |
|--|--------------------|
| a. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: | obstarávacou cenou |
| b. zásoby obstarane kúpou: | obstarávacou cenou |
| c. pohľadávky: | menovitou hodnotou |
| d. krátkodobý finančný majetok: | menovitou hodnotou |
| e. časové rozlíšenie na strane aktív: | menovitou hodnotou |
| f. záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: | menovitou hodnotou |
| g. časové rozlíšenie na strane pasív: | menovitou hodnotou |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku s uvedením doby odpisovania, sadzby odpisov a odpisových metód pri určení odpisov.

Odpisový plán nie je zostavený, účtovná jednotka nedisponuje žiadnym majetkom.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Údaje o dlhodobom hmotnom a nehmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to
- prehľad o dlhodobom majetku v členení podľa položiek súvahy s uvedením stavu dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného ÚO, prírastkov, úbytkov, presunov a zostatku tohto majetku na konci bežného ÚO
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku s uvedením ich stavu na začiatku bežného ÚO, prírastkov, úbytkov, presunov a zostatku na konci bežného ÚO

c. prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku a na konci bežného ÚO

ÚJ nevlastní žiaden majetok

- Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. - nemá náplň
- Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého hmotného a nehmotného majetku - nemá náplň
- Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku – nemá náplň
- Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky - nemá náplň
- Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú, zdaňovanú a podnikateľskú činnosť

Pohľadávky	Stav na konci BO		Stav na konci PO	
	Krátkodobé	Dlhodobé	Krátkodobé	Dlhodobé
Hlavná (nezdaňovaná) činnosť	0	0	374,79	0
Podnikateľská (zdaňovaná) činnosť	0	0	0	0
Spolu	0	0	374,79	0

7. Prehľad opravných položiek k pohládkam – nemá náplň

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravná položka k pohládkam					

8. Prehľad pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci BO		Stav na konci PO	
	Krátkodobé	Dlhodobé	Krátkodobé	Dlhodobé
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0	374,79	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0	0	0
Spolu	0	0	374,79	0

9. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Náklady budúcich období - energie, poistenie, služby	0	0
Príjmy budúcich období - pohľadávky voči klientom	0,00	0,00

- Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie (stav na začiatku, prírastky, úbytky, presuny, zostatok na konci BO) a to:
 - opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka

Vlastné zdroje	Stav na začiatku BO	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+/-)	Stav na konci BO
Imanie a fondy					
Základné imanie	500				500
Fondy zo zisku					
Fondy tvorené zo zisku	0				0
Nevysporiadaný VH minulých rokov	733,00			-733	0
VH za UO		2 453,93		733	2 453,93
Spolu	733,00	2 453,93		0,00	2 453,93

11. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach

Rozdelenie účtovného zisku	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zisk	- 733
Prevod do nevysporiadaného VH minulých rokov	- 733

12. Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; stav na začiatku, tvorba, použitie, zrušenie a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav k 01.01.BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie/zníženie (-)	Stav k 31.12. BO
Krátkodobé zákonné rezervy	0	0		0	0
Dlhodobé zákonné rezervy					

Ostatné rezervy				
Rezervy spolu	0	0	0	0

- b. údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov – nemá náplň

Druh záväzku	Stav k 01.01. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Ostatné záväzky				
Iné záväzky				

- c. prehľad o výške záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti – nemá náplň
d. prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy (do 1 roka vrátane, od 1 do 5 rokov vrátane, viac ako 5 rokov)

Druh záväzku	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Krátkodobé záväzky	2 219	2 232
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0
Záväzky do lehoty splatnosti (do 1 roka)	2 219	2 232
Dlhodobé záväzky	124,88	37
- zostatková splatnosť 1 - 5 rokov	124,88	37
- zostatková splatnosť viac ako 5 rokov		

- e. prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné ÚO	Bezprostredne predchádzajúce ÚO
Stav k 01.01. ÚO	36,90	0
Tvorba na ťarchu nákladov	87,98	36,90
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie	0,00	0,00
Stav k 31.12. ÚO	124,88	36,90

13. Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období – nemá náplň

Položka	Stav k 01.01. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Bezodplatne nabodnutý majetok				
Dotácie zo štátneho				

rozpočtu alebo z prostriedkov EÚ			
Zostatok grantu			
SPOLU:			

IV. informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze zisku a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov a služieb hlavnej a podnikateľskej činnosti – nemá náplň

Položky výnosov	Bežne ÚO	Predchádzajúce ÚO
Tržby za vlastné výrobky	17 501,09	11 131
- z toho: tržby za charitatívnu reklamu	0	
- z toho: tržby za sociálne služby	0	

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov iných ostatných výnosov

Prijaté dary FO	Bežné ÚO
Vyšňovská	450
Ostatní	247
Spolu	697
Prijaté dary PO	
Nadácia DEDO	4000
EPH	3500
Spolu	7500
Ostatné výnosy	
Za vlastné výrobky	17501,09
Ostatné výnosy	7316,6
Spolu	33014,69

3. Prehľad o účele a výške použitia darov za bežné účtovné obdobie

Účel použitia darov v roku 2021	Výška podielu
Poskytovanie sociálnej pomoci a vzdelávania	0
Spolu:	0

14. Opis údajov na podsúvahových účtoch

- nemá náplň

15. Ďalšie informácie

1. informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dnom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

V roku zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti.



V Ý R O Č N Á S P R Á V A 2 0 2 1

© 2022

Dorka Bags, n. o.
Hemerikova 28, 040 23 Košice