



DORKA BAGS

V Ý R O Č N Á S P R Á V A 2 0 2 0



Obsah

05 PRÍHOVOR

06 MISIA

07 SIEŤ ORGANIZÁCIÍ

08 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

09 ORGANIGRAM

10 CIELE NA ROK 2020

11 AKTIVITY ZA ROK 2020

14 CIELE NA ROK 2021

15 VÍZIA DO BUDÚCNOSTI

16 NÁŠ TÍM

18 FINANČNÁ ČASŤ

Príhovor

Rok 2020 bol pre Dorka Bags príležitosťou na nový začiatok, nové výzvy, ale aj na prehodnotenie smerovania a zapracovanie zmien. Myšlienka Dorka Bags siahajúca až do roku 2017 sa postupne formovala, až bola skúsenosťou pripravená posunúť sa na ďalší stupienok a naďalej hľadať možnosti podpory a rozvoja rodičov s deťmi a jednotlivcov v zraniteľných a núdznych situáciách. Strategické rozhodnutie partnerských organizácií Nadácie DEDO a DORKA, n. o. za značnej podpory partnera zo súkromného sektora Creative Pro KE zo zimy 2019 nás primälo postaviť sa na vlastné nohy a začať aktívne pracovať na budovaní piliera zamestnanosti, ktorý má aktívne prispievať k poslaniu nadácie - ukončovať bezdomovectvo rodín. Rozvoj našej malej organizácie, ktorá len v apríli započala svoje pôsobenie ako nezisková organizácia, však značne spomalila pandemická situácia v krajine. Novej situácii a opatreniam sme sa museli prispôbiť a hľadať možnosti uplatnenia našich klientov aj v tomto neľahkom čase. Príležitosť sa naskytla v podobe výroby látkových ochranných pomôcok - rúšok pre rodiny s deťmi a jednotlivcov v starostlivosti celej siete našich partnerských organizácií, ale aj mimovládnych a mestských organizácií v Košiciach a okolí. Vznikom v podstate nového produktu z dielne Dorka Bags sme tak okrem ochrany rodín umožnili zapojeným klientom centra Dorka rozvinúť svoje krajčírskú zručnosť o nové strihy, techniky šitia a prácu s odlišným materiálom ako doposiaľ. Zároveň sa spoločne šíriła empatia a solidarita v pomoci zraniteľným skupinám.

S prichádzajúcim letom a uvoľňovaním epidemických opatrení sa nám podarilo vrátiť sa k šitiu tradičných produktov Dorka Bags. Aj napriek značnému

odlivu šikovných mám z dielne z dôvodu nájdenia si novej práce či nového bývania, čo značne podporujeme a tešíme sa z ich úspechov, sme dokázali v spolupráci s Centrom Dorka prostredníctvom kurzu krajčírskych zručností osloviť nové matky, postupne ich začať do krajčírskoho remesla a procesu výroby produktov, byť im zároveň nápomocní v ich potrebách a načúvať ich ťažkostiam.

Jesenné a zimné obdobie sa už nieslo v znamení kreatívnej tvorby a realizácie produktov pre niekoľko väčších aj menších spoločností, ktoré nie len že podporili naše aktivity a myšlienku našej organizácie, ale poskytli aj príležitosť pre matky a mladých dospelých zapojiť sa do tvorby, ukázať svoje nadobudnuté zručnosti, a tak rozvíjať svoj pracovný potenciál.

Značne náročný rok 2020 hodnotím aj napriek mnohým ťažkostiam v súvzťažnosti na našu začínajúcu organizáciu ako veľmi prínosný. Bol rokom nového aj keď pomalého rozbehu, mohli sme prehodnotiť a otestovať naše možnosti a schopnosti reagovať na nepredvídané okolnosti. Dokázali sme vytvoriť príležitosti pre rodičov a mladých dospelých a pokračovať v ich rozvoji. Sme veľmi vďační, že vďaka našej starostlivosti, komunikácii a kvalitnej práci sa nám kľúčoví partneri aj v zložitých časoch neobrátili chrbtom. Ďakujeme nielen organizáciám v sieti našich partnerských organizácií (Nadácia DEDO a DORKA, n.o.), ale aj členom Správnej rady, partnerom zo súkromného sektora a jednotlivcom, ktorí sú veľmi nápomocní pri rozvoji našej myšlienky a podpore našich aktivít smerujúcich k budovaniu piliera zamestnanosti so zreteľom na ukončovanie bezdomovectva rodín s deťmi a jednotlivcov v núdzi.

Martina Dulebová
riaditeľka Dorka Bags, n.o.

Misia

Misiou Dorka Bags, n. o. je rozvoj a podpora zamestnávania vytvorením podnetného, flexibilného a kreatívneho pracovného prostredia s prepojením na nosné aktivity Nadácie DEDO a jej partnerských organizácií s cieľom spoločne hľadať riešenia k ukončovaniu bezdomovectva rodín s deťmi a mladých dospelých.

Sieť organizácií



Dorka Bags, n. o. je súčasťou siete organizácií **skupiny Nadácie DEDO**, ktorá už 24 rokov prináša na Slovensku sociálne inovácie.



Základné údaje

Dorka Bags, n.o.

sídlo: Hemerkova 1318/28, 040 23 Košice II - Sídliisko KVP
tel. číslo: +421 904 920 581
email: info@dorkabags.sk
www.dorkabags.sk

IČO: 52 972 178
DIČ: 2121279600

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK47 1100 0000 0029 4008 6536

Vedenie Dorka Bags

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Martina Dulebová, riaditeľka

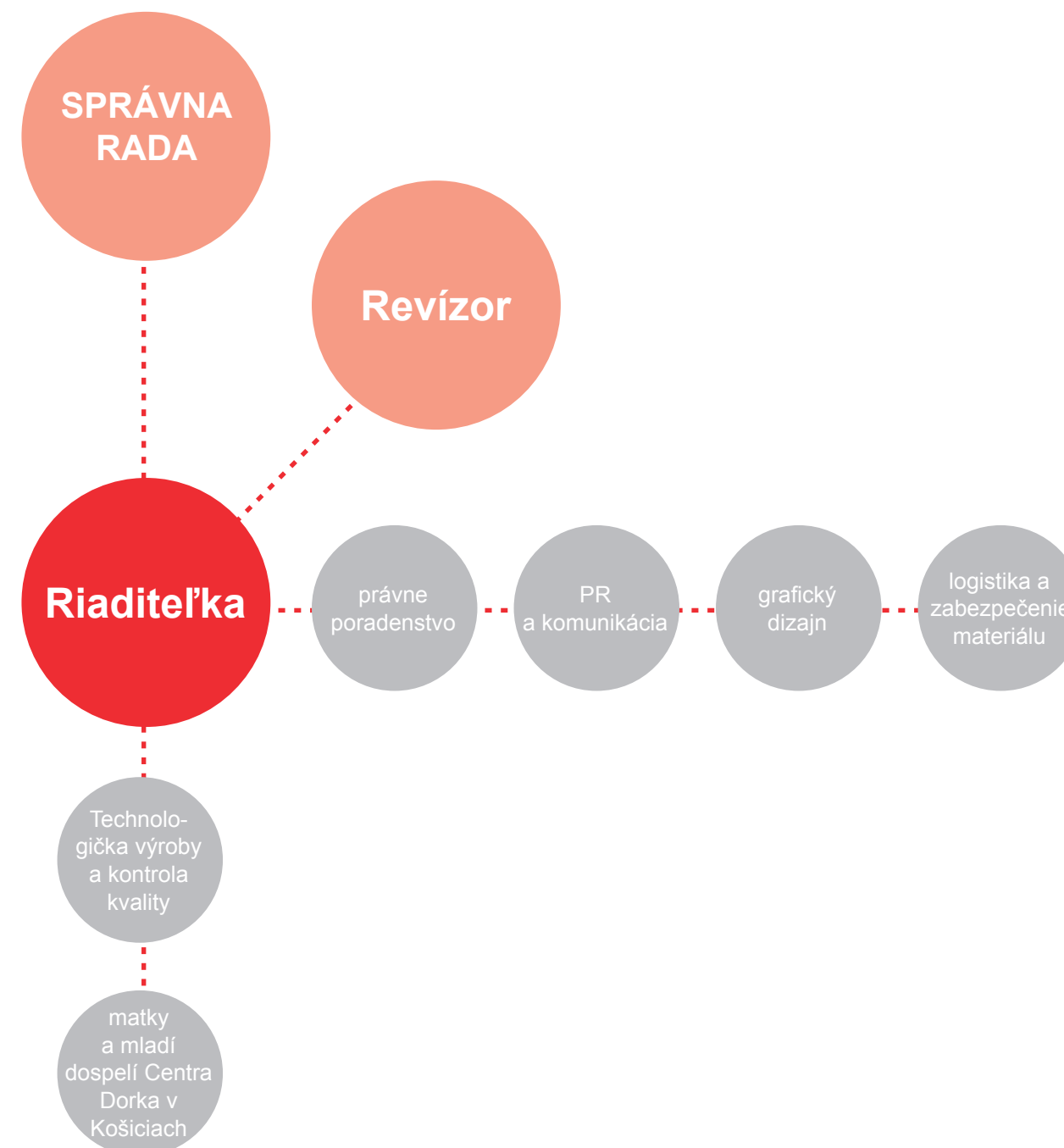
REVÍZOR:

RNDr. Eva Majerčínová

SPRÁVNA RADA:

RNDr. Jozef Ondáš, PhD. - *predseda*
Ing. Mária Sutorčíková
Ing. Elena Telepková
Mgr. Art. Štefan Hric
Ing. Marek Lavčák

Organigram



Ciele na rok 2020

- transformácia projektu krajčírskej dielne - rozvoj pracovných zručností na neziskovú organizáciu
- príprava dokumentov a proces registrácie neziskovej organizácie Dorka Bags, n.o. na základe rozhodnutia Správnej rady Nadácie DEDO a výsledkov prebiehajúceho projektu z grantovej schémy Active citizens fund realizovaného DORKA, n. o.
- registrácia živnostenského oprávnenia Dorka Bags, n. o. ako ďalší krok k rozvoju sociálneho podnikania
- postupná príprava zrekonštruovaného priestoru v Prešove pre rozvoj/rozšírenie sociálneho podnikania
- posilnenie firemných partnerstiev, ponuka personalizovaných produktov
- vytváranie nových produktov

Aktivity za rok 2020

JANUÁR - APRÍL 2020

- v spolupráci s Nadáciou DEDO sa nám podarilo zaregistrovať neziskovú organizáciu Dorka Bags, n. o.
- pandemická situácia Covid - 19 spomalila úvodný rozbeh organizácie, no v spolupráci s nadáciou a neziskovou organizáciou DORKA, n. o. sme pomáhali zabezpečiť látkové ochranné pomôcky - rúška pre klientov v starostlivosti spomenutých organizácií aj iných mimovládnych a mestských organizácií v Košiciach. Vyrobili sme takmer 3 500 rúšok a do šitia sme zapojili 4 matky a 5 mladých dospelých z Centra Dorka.



Aktivity za rok 2020

MÁJ - AUGUST 2020

- pandemická situácia sa začala zmiernovať, tak aj naše aktivity smerovali k príprave produktov na jesenné a zimné obdobie, ale naďalej sme dopĺňali aj potrebné množstvá látkových rúšok podľa požiadaviek
- v auguste zamestnala organizácia prvého zamestnanca - technológičku výroby
- rozbehla sa príprava a komunikácia nových zákaziek pre firemných partnerov
- v spolupráci s Creative Pro KE s.r.o. sme pripravili farebné tašky pre spoločnosť GlobalLogic



SEPTEMBER - DECEMBER 2020

- aktívne sme pracovali na budovaní firemných partnerstiev a až do Vianoc sme vyprodukovali 9 zákaziek ušitých na mieru našim zákazníkom, ktorými boli napríklad VÚB banka, a.s., Volkswagen Slovakia a.s., YIT Slovakia a.s., Telegrafia, a.s.
- vytvorili sme produkt - podsedák podľa požiadaviek zákazníčky, ktoré využila na svojej svadobnej párty
- naša produkty sa predávajú na webovej stránke www.bolotitotreba.sk, ktorý sa zameriava najmä na predaj ekologických produktov
- v spolupráci s košickými grafickými dizajnerkami Katkou Rybnickou a Ankou Hájkovou sme našli spôsob ako recyklovať biele bannery a dali sme im nový život v podobe produktov obohatených o ich autorské grafiky pre organizáciu Visit Košice
- Východoslovenská galéria v Košiciach nás oslovila na výrobu personalizovaných produktov ako peňaženiek, kapsičiek na zips, obalov na knihy, tašiek dvoch veľkostí a mini kabeliek do ruky
- v spolupráci so Seesame, s.r.o. sme pripravili nákupné tašky pre spoločnosť SHELL Slovakia, s.r.o. s dizajnovými popruhmi
- v septembri zamestnala organizácia druhého zamestnanca



Ciele na rok 2021

- priniesť strategické rozhodnutie o smerovaní sociálneho podnikania organizácie
- uskutočniť pilotný prieskum a vyhodnotenie informácií od klientov v našej starostlivosti a starostlivosti našich partnerských organizácií o ich reálnej motivácii a potrebách v oblasti zamestnania, vzdelávania a osobného rozvoja v nadväznosti na pripravovanú koncepciu zamestnávania
- zistiť záujem o naše produkty vo vybranom segmente v prešovskom regióne (budovanie firemných partnerstiev a partnerstiev na mimovládnej úrovni)
- pokračovať v príprave potencionálnej prevádzky na pracovno - vzdelávací priestor v Prešove
- profesionálniť fundraisingový a komunikačný plán
- pripraviť fundraisingovú kampaň pre potreby klientských rodín, pre rozvoj organizácie, a zároveň s prepojením na celú sieť organizácií Nadácie DEDO
- pripravovať a podávať žiadosti o grant pre potreby rozvoja a posilnenia organizácie a prípravy koncepcie zamestnávania
- posilňovať naďalej firemné partnerstvá, rozširovať ponuku personalizovaných produktov
- vytváranie nových produktov s prihliadnutím na ich prínos, použitie aj ekologický dopad
- naďalej hľadať spoločné riešenia s partnerskými organizáciami v oblasti ukončovania bezdomovectva rodín s deťmi a mladých dospelých



Vízia do budúcnosti



PRÁCA



VZDELÁVANIE



KREATÍVNY ROZVOJ

Víziou Dorka Bags, n. o. je vytvoriť priestor pre zamestnávanie, vzdelávanie a kreatívny rozvoj pre klientov (zraniteľných rodičov a mladých dospelých) v našej starostlivosti a starostlivosti našich partnerov v prostredí sociálneho podnikania.



Náš tím

Martina Dulebová

riaditeľka

Janka Badiarová

technologička výroby a kontrola kvality

EXTERNÍ SPOLUPRACOVNÍCI:

Marcela Grancová

právne poradenstvo, Nadácia DEDO

Jana Krajkovičová

PR a komunikácia, Nadácia DEDO

Eva Bodnárová

grafický dizajn, Nadácia DEDO

Katarína Trembuláková

poradenstvo v oblasti riadenia organizácie, Nadácia DEDO

Alena Vachnová

poradenstvo v oblasti rozvoja organizácie, Nadácia DEDO

Martin Cvik

logistika a zabezpečenie materiálu, DORKA, n. o.

Katarína Krajkovičová

mzdy, Pea, s.r.o.

Maroš Krajkovič

účetníctvo, Pea, s.r.o.

Martin Mačej

príprava web stránky



Finančná časť

Nezisková organizácia Dorka Bags, n. o. v roku 2020 hospodárila s finančnými prostriedkami získanými z príjmov z vlastnej činnosti a z prijatých darov od fyzických osôb. Organizácia nebola v roku 2020 prijímateľom 2% zo zaplatenej dane z príjmov.

Vklad zakladateľa	500 EUR
Príjmy z vlastnej činnosti	11 130,97 EUR
Prijaté dary od fyzických osôb	75 EUR
SPOLU	11 205,97 EUR

1. Prehľad príjmov podľa zdrojov a ich pôvodu:

FYZICKÉ OSOBY

Dominika Kosorínová
Marína Šlárková
Martina Zacharová

V roku 2020 organizácia zamestnávala 2 zamestnancov na hlavný pracovný pomer.

2. Celkové výdavky (náklady):

Náklady na správu organizácie	9 310,85 EUR
E-kolky na založenie organizácie	60 EUR
Náklady na verejnoprospešnú činnosť	987,48 EUR
SPOLU	10 358,33 EUR

Organizácia nemá vlastný ani prenajatý dlhodobý hmotný majetok.

Organizácia nemá pohľadávky z obchodného styku, pohľadávky voči zamestnancom ani pohľadávky voči klientom.

Základné imanie organizácie je tvorené vkladom zakladateľa.

V roku 2020 členovia správnej rady a revízor nepoberali odmeny za výkon funkcie, ani si neuplatnili žiadne náklady súvisiace s výkonom ich funkcie.

Organizácia v roku 2020 nemala náklady týkajúce sa oblasti výskumu a vývoja a v týchto oblastiach nevyvíjala žiadnu činnosť.

Organizácia nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí a ani nevyvíja činnosť v oblasti nadobúdania vlastných a ani cudzích akcií, dočasných listov a obchodných podielov.

Dorka Bags, n.o. nepoužíva finančné nástroje podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov, preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Organizácia neemitovala cenne papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, preto nemá povinnosť uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve.

Po zostavení účtovnej závierky za rok 2020 do zostavenia Výročnej správy za rok 2020 nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na činnosť účtovnej jednotky.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 7 9 6 0 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vzťažná sa x)	Mesiac Rok od 0 4 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 od 2 0 do 2 0
IČO 5 2 9 7 2 1 7 8		
SID SK NACE 9 4 . 9 9 . 2		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vzťažná sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
D o r k a B a g s , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
H e m e r k o v a 1 3 1 8 / 2 8

PSČ Obec
0 4 0 2 3 K o š i c e

Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 0 4 / 9 2 0 5 8 1 0 /

E-mailová adresa
d u l e b o v a @ n a d a c i a d e d o . s k

Zostavená dňa: 2 4 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	3502,00		3502,00	
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	375,00		375,00	
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	375,00		375,00	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	3127,00		3127,00	
Pokladnica (211 + 213)	052	349,00	x	349,00	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2778,00	x	2778,00	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	3502,00		3502,00	

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	1349,00	
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	500,00	
Základné imanie (411)	063	500,00	
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	849,00	
B.CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	2153,00	
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	37,00	
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	37,00	
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	2116,00	
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	1156,00	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	769,00	
Daňové záväzky (341 až 345)	091	191,00	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	3502,00	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01		645,00	645,00	
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07		342,00	342,00	
521	Mzdové náklady	08		6741,00	6741,00	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09		2373,00	2373,00	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11		197,00	197,00	
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15		60,00	60,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38		10358,00	10358,00	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41		11131,00	11131,00	
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58		1,00	1,00	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	75,00		75,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu	r. 39 až r. 73	74	75,00	11132,00	11207,00	
Výsledok hospodárenia pred zdanením	r. 74 - r. 38	75	75,00	774,00	849,00	
591	Daň z príjmov	76		116,00	116,00	
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení	(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	75,00	658,00	733,00	

Poznámky

Poznámky k účtovnej závierke za obdobie od 29.04.2020 do 31.12.2020

Obchodné meno:	Dorka Bags, n.o.
Sídlo:	Hemerkova 1318/28,040 23,Košice
Právna forma:	nezisková organizácia
Dátum vzniku:	29.04.2020
Hlavný predmet podnikania:	činnosť záujmových organizácií
Štatúrny orgán:	Ing. Martina Dulebová

Poznámky Úč NÚJ 3 - 01

IČO 52972178

DIČ 2121279600 str.2

Čl. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o účtovnej jednotke, v ktorej je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

Zakladateľ PO: NADÁCIA DeDo
Hemerkova 1318/28
040 23 Košice
Dátum vzniku ÚJ: 29.04.2020
IČO ÚJ: 525 773

Štatutárny orgán: Ing. Martina Dulebová- riaditeľ n.o.
Správna rada:
Predseda správnej rady: RNDr. Jozef Ondáš, PhD.

Členovia správnej rady:
Ing. Mária Sutorčíková
Ing. Elena Telepková
Mgr. Art. Štefan Hric
Ing. Marek Lavčák

Revízor:
Ing. Eva Majerčíňová

Čl. I - (6) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie k Čl. I odst. 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1,5	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	2	0
Počet vedúcich zamestnancov	1	0

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nespĺnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

'Účtovná jednotka Dorka Bags, n.o. zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.'

Čl.II - (2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

'Vznik organizácie je 4/2020
Účtovné zásady a všeobecné účtovné metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v súlade s platnými právnymi predpismi upravujúcimi oblasť účtovníctva.'

Čl.II - (3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

nemá náplň

ČI.II - (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov

a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,
 b) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
 c) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
 d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:
- určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 - pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnujú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnujú do vlastného imania ako oceňovacie rozdiely,
 - pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,
- e) určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
- pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 - pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou: nemá náplň
 b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: nemá náplň
 c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom: nemá náplň
 d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: nemá náplň
 e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou: nemá náplň
 f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom: nemá náplň
 g) dlhodobý finančný majetok: nemá náplň
 h) zásoby obstarané kúpou: nadobúdacou cenou
 i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: nemá náplň
 j) zásoby obstarané iným spôsobom: nemá náplň
 k) pohľadávky: menovitou hodnotou
 l) krátkodobý finančný majetok: menovitou hodnotou
 m) časové rozlíšenie na strane aktív: nemá náplň
 n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: menovitou hodnotou
 o) časové rozlíšenie na strane pasív: nemá náplň
 p) deriváty: nemá náplň
 r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: nemá náplň
 s) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu: nemá náplň

ČI.II - (5) V poznámkach sa uvádza informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

ne má náplň

ČI. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky súvahy

(1) K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú dopĺňajúce a vysvetľujúce informácie o

a) dlhodobom majetku, a to:

- prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa hodnota oprávok a opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a hodnota na konci účtovného obdobia,
- prehľad o čistej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia,

ne má náplň

ČI.III - 4 úroky aktivované ako súčasť ocenenia (obstarávacia cena, vlastné náklady) počas účtovného obdobia

ne má náplň

ČI.III - b) dôvodoch účtovania o dlhodobom majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo, napríklad majetok obstaraný finančným prenájomom, majetok pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovanom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke,

ne má náplň

ČI.III - d) majetku, ktorým je goodwill, a to dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty,

ne má náplň

ČI.III - e) výskumnej a vývojovej činnosti za účtovné obdobie, a to v členení na

- náklady na výskum vynaložené v účtovnom období,
- neaktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,
- aktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období.

ne má náplň

ČI.III - f) štruktúre dlhodobého finančného majetku a jeho umiestnení v členení v nadväznosti na položky súvahy, ak prostredníctvom tohto umiestnenia vykonáva v inej účtovnej jednotke rozhodujúci vplyv, spoločný rozhodujúci vplyv, podstatný vplyv; uvádza sa aj obchodné meno, sídlo, podiel na základnom imaní a podiel na iných zložkách vlastného imania. výška vlastného imania a výsledok hospodárenia tejto inej účtovnej jednotky.

ne má náplň

ČI.III - g) dlhodobom finančnom majetku podľa písmena a), okrem prehľadu oprávok,

ne má náplň

ČI.III - l) podielových certifikátoch, konvertibilných dlhopisoch, warrantoch, opciách alebo podobných cenných papieroch, pričom sa uvádza ich počet a rozsah práv, ktoré predstavujú,

ne má náplň

Čl.III - q) hodnotte pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Tabuľka 19: Informácie k Čl. III odst.1 písm. q) o vekovej štruktúre pohľadávok

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávka voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	375	0	0
Pohľadávka voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0
Iné pohľadávky	375	0	0
Krátkodobé pohľadávky spolu	0	0	0

Čl.III - s) výpočte odloženej daňovej pohľadávky,

nemá náplň

Čl.III - t) zložkách krátkodobého finančného majetku,

Tabuľka 21: Informácie k Čl. III odst.1 písm t) o krátkodobom finančnom majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	349	0
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	2778	0
Vkladové účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky termínované	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	3127	0

Čl.III - u) ocenení krátkodobého finančného majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou alebo metódou vlastného imania a vplyve takého ocenenia na výsledok hospodárenia a na výšku vlastného imania,

nemá náplň

Čl.III - y) významných položkách účtov časového rozlíšenia.

nemá náplň

Čl.III - (2) - a) K pasívam súvahy sa uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) vlastnom imaní, a to:

- opis základného imania najmä počet akcií, ich menovitá hodnota, práva spojené s jednotlivými druhmi akcií, splatené základné imanie,
- počet a menovitá hodnota akcií upísaných počas účtovného obdobia a iný titul zmeny vlastného imania počas účtovného obdobia,
- rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty vykazanej v predchádzajúcom účtovnom období,
- prehľad o sumách, ktoré neboli účtované ako náklad alebo výnos, ale priamo na účty vlastného imania, najmä zmeny reálnej hodnoty majetku, zmeny hodnoty majetku pri použití metódy vlastného imania
- zisk na akciu alebo podiel na základnom imaní,
- navrhnuté rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadania účtovnej straty.

nemá náplň

Čl.III - (2) - c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Čl.III - (2) - d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov.

Tabuľka 26: Informácie k Čl. III odst. 2 písm. c) a d) o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	2116	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2116	0
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Čl.III - (2) - e) hodnotte záväzku zabezpečenom záložným právom alebo zabezpečenom inou formou zabezpečenia, a to s uvedením formy zabezpečenia,

nemá náplň

Čl.III - (2) - g) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorbe a čerpaní sociálneho fondu počas bežného účtovného obdobia a stavu na konci účtovného obdobia,

Tabuľka 28: Informácie k Čl. III odst. 2 písm. g) o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	37	0
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná forma sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	37	0
Čerpanie sociálneho fondu	0	0
Konečný zostatok sociálneho fondu	37	0

Čl.III - (2) - j) významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období,

nemá náplň

Čl. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát

(1) K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky.

Tabuľka 37: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. a) o sume tržieb

Typ výrobku, tovaru alebo služby	Suma výnosov	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za výrobky	11132	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

Čl. IV - (1) - e) celkovej sume osobných nákladov, a to v členení na mzdy, ostatné náklady na závislú činnosť, sociálne poistenie, zdravotné poistenie, sociálne zabezpečenie,

Tabuľka 41: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. e) o celkovej sume osobných nákladov

Osobné náklady	Suma osobných nákladov	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Mzdové náklady	6741	0
Ostatné osobné nákl. na záv.činn.	160	0
Sociálne poistné	1698	0
Zdravotné poistné	674	0
Iné	0	0

Čl. IV - (2) Pri výnosoch a nákladoch sa uvádza výška a charakter jednotlivých položiek výnosov a nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

nemá náplň

Čl. IV - (4) V poznámkach sa uvádza členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu, ak sa tieto činnosti a oblasti odbytu z hľadiska organizácie predaja výrobkov a tovarov a poskytovania služieb výrazne odlišujú. Ak predmetom činnosti účtovnej jednotky je dosahovanie iných výnosov ako sú výnosy z predaja výrobkov, tovarov a služieb, uvádza sa aj opis iných výnosov zahrňovaných do čistého obratu.

Tabuľka 47: Informácie k čl. IV odst. 4 o čistom obrate

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	11132	0
Tržby z predaja služieb	0	0
Tržby za tovar	0	0
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľností na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	11132	0

Čl. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) K iným aktívam a iným pasívam sa uvádzajú tieto informácie:

a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,

nemá náplň

Čl. V - (1) - b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia;

takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

nemá náplň

Čl. VI

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad informácie o

a) poklese alebo zvýšení trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,

nemá náplň

Čl. VI - b) dôvodoch pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,

nemá náplň

Čl. VI - c) zmene spoločníkov účtovnej jednotky,

nemá náplň

Čl. VI - d) prijatí rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,

nemá náplň

Čl. VI - e) zmenách významných položiek dlhodobého finančného majetku,

nemá náplň

Čl. VI - f) začatí alebo ukončení činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky,

nemá náplň

Čl. VI - g) vydaných dlhopisoch a iných cenných papieroch,

nemá náplň

Čl. VI - h) zlúčení, splynutí, rozdelení a zmene právnej formy účtovnej jednotky,

nemá náplň

Čl. VI - i) mimoriadnych udalostiach, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad o živeľnej pohrome,

nemá náplň

Čl. VI - j) získaní alebo odobratí licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a podobne.

nemá náplň

Čl. VII

(1) Informácie o transakciách medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami sa uvádzajú z dôvodu potreby užívateľov účtovnej závierky porozumieť vplyvu týchto transakcií na účtovnú závierku, a to:

a) zoznam transakcií, ktoré sa uskutočnili medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, pričom sa uvádza napríklad kúpa alebo predaj zásob, kúpa alebo predaj nehnuteľností a iného majetku, nákup alebo predaj služieb, lízing, výskum a vývoj, licencie, financovanie, vrátane pôžičiek a vkladov do vlastného imania, poskytnutie záruk a garancií, podmienený majetok, podmienené záväzky a ostatné finančné povinnosti podľa článku V, úhrada záväzkov v mene príslušnej účtovnej jednotky alebo príslušnou účtovnou jednotkou a to bez ohľadu, či za to bola alebo nebola účtovaná cena,

nemá náplň

Čl. VII - (1) - b) charakteristika transakcie, ktorou je suma, výška zostatku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, jeho zabezpečenie, opravná položka k pochybným pohľadávkam, odúčtovanie pochybných pohľadávok do nákladov,

nemá náplň

Čl. VII - (2) - d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté pri pôžičkách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,

nemá náplň

Čl. VII - (3) Informácie podľa odseku 2 písm. a) sa neuvádzajú vtedy, ak by takéto informácie umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétneho člena štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky.

nemá náplň

Čl. VIII

Ostatné informácie

(1) V poznámkach sa uvádza informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

nemá náplň

Čl. VIII - (1) - b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,

nemá náplň

Čl. VIII - (1) - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

nemá náplň

Čl. VIII - (2) v poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu²³⁾ a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol väčší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o

a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - b) penných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie.

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - f) vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku,

nemá náplň

Čl. VIII - (2) - g) v iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy.

nemá náplň

Čl. VIII - (3) v poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, sa uvedú aj informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou a to o:

a) náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,

nemá náplň

Čl. VIII - (3) - b) peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,

nemá náplň

Čl. VIII - (3) - c) nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,

nemá náplň

Čl. VIII - (3) - d) finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,

nemá náplň

Čl. VIII - (3) - e) vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,

nemá náplň

Čl. VIII - (3) - f) poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.

nemá náplň



V Ý R O Č N Á S P R Á V A 2 0 2 0

© 2021

Dorka Bags, n. o.
Hemerikova 28, 040 23 Košice

www.dorkabags.sk